



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Школа № 101 имени Е.Е.Дейч»

Положение об оказании платной услуги по присмотру и уходу за детьми

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регулирует и регламентирует отношения между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Школа № 101» (именуемое в дальнейшем МБОУ «Школа № 101») и родителями (законными представителями) обучающихся, возникающие при оказании платной услуги по присмотру и уходу за детьми; устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности групп по присмотру и уходу за детьми в МБОУ «Школа № 101».

1.1.1.2 Платные образовательные услуги являются частью уставной деятельности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 101» и регулируются Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации № 2300-1 от 07.02.1992 г., «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Министерства просвещения РФ от 16 сентября 2020 г. № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам», приказом департамента образования администрации г. Нижнего Новгорода от 15.09.2017 № 4305, Уставом Учреждения, Положением об оказании платных дополнительных услуг Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школы № 101 имени Е.Е.Дейч»

1.3 Группы по присмотру и уходу за детьми создаются в целях оказания всесторонней помощи семье в воспитании и развитии творческих способностей обучающихся 1-4 классов.

2. Цели и задачи оказания платной услуги по присмотру и уходу за детьми

2.1. Целью оказания платных дополнительных услуг по присмотру и уходу за детьми является удовлетворение потребностей родителей по присмотру и уходу за детьми 1-4 классов, создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные условия для обучающихся в начальных классах в соответствии с их возрастными и индивидуальными способностями.

2.2. В задачи оказания платной услуги по присмотру и уходу за детьми входит:

- Организация пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении при отсутствии условий для своевременной организации присмотра и ухода в домашних условиях из-за занятости родителей.
- Организация внеурочной деятельности.
- Организация мероприятий, направленных на сохранение здоровья обучающихся.
- Организация досуга.
- Развитие интересов, способностей и дарований школьников, воспитание в них интереса к занятиям, пытливости и любознательности, инициативы и самостоятельности.

2.3 Услуга определяется и зависит от запросов родителей и включается в двусторонний договор на предоставление платной услуги (при установлении цены данной услуги Учредителем)

3. Порядок оказания платной услуги по присмотру и уходу за детьми

3.1. Школа оказывает платную услугу по присмотру и уходу за детьми по желанию родителей (законных представителей) обучающихся 1-4 классов, наличия необходимого количества воспитателей и помещений для организации присмотра и ухода за детьми.

3.2. Школа оказывает платную услугу по присмотру и уходу за детьми при отсутствии медицинских противопоказаний для посещения групп.

3.3. Наполняемость группы по присмотру и уходу за детьми устанавливается в количестве 20 человек.

3.4. Зачисление детей в группы по присмотру и уходу за детьми проводится приказом директора школы на основании заключенного договора между родителем (законным представителем) и директором школы, оплаченной квитанции на опережающий месяц оказания данной услуги.

3.5. Отчисление детей из группы проводится приказом директора на основании заявления родителей, выбытия обучающегося из школы, не своевременной оплатой за данную дополнительную услугу.

3.6. Школой выделяются и оснащаются необходимое количество помещений для работы группы.

3.7. Разрабатывается приказ о функционировании группы по присмотру и уходу за детьми в текущем учебном году с указанием:

- наполняемости групп;
- нагрузки воспитателей;
- режима и организации работы;
- возложения ответственности на воспитателей за сохранность жизни и здоровья детей;
- определения должностных обязанностей воспитателей;
- возложения контроля на администрацию.

4. Организация деятельности групп по присмотру и уходу за детьми

4.1. Работа групп по присмотру и уходу за детьми строится в соответствии с действующими требованиями Минздрава России по организации и режиму работы ГПД.

4.2. Продолжительность прогулки для обучающихся составляет не менее 1 часа.

4.3. В группах по присмотру и уходу за детьми сочетается двигательная активность детей на воздухе (прогулка, подвижные и спортивные игры на участке школы) с их участием в мероприятиях эмоционального характера (занятия в кружках, игры, концерты, викторины и прочее).

4.4. Для работы групп по присмотру и уходу за детьми с учетом расписания учебных занятий могут использоваться игровая и актовый залы, библиотека.

4.5. Режим групп по присмотру и уходу за детьми утверждается приказом директора.

4.6. Деятельность групп по присмотру и уходу за детьми регламентируется планом работы воспитателя, который утверждается заместителем директора, курирующим работу групп по присмотру и уходу.

5. Управление группами по присмотру и уходу за детьми

5.1. Функционирование групп по присмотру и уходу за детьми может осуществляться в течение учебного года.

5.2. Воспитатель группы по присмотру и уходу за детьми назначается и освобождается от занимаемой деятельности приказом директора школы.

5.3. Воспитатель группы по присмотру и уходу за детьми отвечает за состояние и организацию досуговой деятельности в группе, посещаемость обучающихся, охрану жизни и здоровья детей.

5.4. Ведение журнала и табеля обязательно для воспитателей.

5.6. Общее руководство и контроль по присмотру и уходу за детьми осуществляет заместитель директора, курирующим работу групп в соответствии должностной инструкцией и приказом директора образовательного учреждения.

6. Права и обязанности участников общеобразовательного учреждения и оказание платной услуги по присмотру и уходу за детьми

6.1. Воспитатели обязаны:

- проводить с детьми внеклассные, внешкольные образовательно-воспитательные, развивающие мероприятия;
- оказывать необходимую консультативную помощь по учебным предметам;
- своевременно оформлять документацию.

6.2. Воспитатели несут ответственность за:

- качество воспитательной работы с детьми во внеурочное время;
- соблюдением установленного режима дня и правил внеурочного распорядка школы;
- жизнь, здоровье и благополучие вверенных ему обучающихся;
- правильное использование и сохранность материальных ценностей и оборудования, выделенных для работы с детьми.

6.3. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- оказать помощь педагогическим работникам в воспитании и обучении детей, обеспечивать единство педагогических требований к ним;
- производить оплату пребывания в группах по присмотру и уходу за детьми на основании Прейскуранта цен, утвержденным Учредителем;
- производить оплату в безналичном порядке по расчету, предоставленному школой через банковские системы не позднее 1 числа каждого действующего месяца;
- выполнять условия договора;
- своевременно оплачивать питание детей.

6.4. Родители несут ответственность:

- за внешний вид обучающегося, требуемый Уставом школы;
- своевременный приход за ребёнком.

6.5. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать Устав школы;
- бережно относиться к школьному имуществу;
- соблюдать правила поведения в школе, в группе;
- выполнять требования работников школы по соблюдению правил внутреннего распорядка.

6.6. Обучающиеся имеют право на:

- получения дополнительного образования по выбору, в том числе за счет средств родителей;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений, уважение человеческого достоинства.

7. Документы и отчетность по оказанию платной услуги по присмотру и уходу за детьми

- договор с родителями (законными представителями). Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика;
- списки обучающихся в группах по присмотру и уходу за детьми;
- режим работы групп по присмотру и уходу за детьми;
- годовой план работы;
- журнал посещаемости обучающихся групп по присмотру и уходу за детьми;
- листы контроля за питанием.

Воспитатели групп по присмотру и уходу за детьми сдают отчет о проделанной работе 1 раз в год, предъявляют информацию по требованию администрации школы или проверяющих органов - по мере необходимости.

8. Перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот при оказании платных дополнительных образовательных услуг.

8.1 Право на получение льгот при оказании платных дополнительных образовательных услуг имеют следующие категории потребителей: дети – инвалиды.